資格審査申請書受付票 (建設工事) 東海財務局 受付番号 受付番号 ※ 商号又は名称 コード 工種名 コード 工種名 コード 工種名

	1 '			工作石	1	工作工	- 1	工作口	1	工性石			
希望													
工 種													
名													

- (注意)・記入方法については、別添の「<u>資格審査申請書受付票記載要領」</u>を参照願います。
 - ・受付票は等級決定通知書が届くまでの控となりますので大切に保管してください。

	(注意)																Ī	再審査	事由
	•		2~5のI 則、担当					請元	へ送付し	ます。		けします。					×	(
ē	受付番号	×						l '	1. 法人	番号									
	フリガナ											フリガナ							
	商号又は 名称										3	. 代表者氏		(役)	職名)
4.	郵便番号		_		フ!	Jガナ													
5.	住 所																		
6.	電話番号						[担当	者連絡兒	ŧ:					(担:	当者名	፭ :)]
	7. 資本金	<u> </u>				千円	0	総職				1	П	0	国籍名等	左			
	/. 貝个3	<u> </u>		総合		1 [3]	総合	₩0.4敗. 	<u> </u>	総合		- ^	総合	⋽.	凹相口下	于 ┃総合			総合
1	0.	コード	工種	評定値	コード	工種	評定值	コード	工種		コード			ード	工種	評定值	コード	工種	評定

7.	資本金) /				千円	8. 8	総職	員			人		9.	国籍名等	F			
10.		コード	工種	総合評定値	コード	工種	総合評定値	コード	工種	総合評定値	コード	工種	総合評定値	コード	工種	総合評定値	٦ ا	工種	総合評定値
希工	望種																		
区	ガ _い																		
(1	' /																		

	提出書類	通常の 申請	名簿 登録		提出書類	(必要なケース)				
1	資格審査申請書受付票			10	委任状	代理人申請の場合				
2	資格審査申請書(別紙第1号様式(その1))		写	11)	建設共同企業体協定書	JV				
3	資格審査申請書(別紙第1号様式(その2))			12	適格組合証明書	官公需適格組合				
4	名簿登録申請書(別紙第4号様式)			13)	企業集団及び企業集団についての数値等認定書	グループ経審査 持株会社化経審査				
5	工事経歴書(別紙第1号の2様式)			14)	合併等に係る契約書	合併による新設会社等				
6	営業所一覧表(別紙第1号の3様式)			15)	更生手続等開始の決定書	更生手続開始決定				
7	総合評定値通知書			16)	貸借対照表•損益計算書	更生手続開始決定				
8	納税証明書			17)	定款、役員等の変更を証明する書類	更生手続開始決定				
9	等級決定通知書の写し				,	/	,			

(注意)・丸囲み数字の書類については、該当する場合のみ提出を要するものです。

- ・⑤~①の更生手続開始決定とは、会社更生法に基づく更生手続き開始の決定を受けた者、及び 民事再生法に基づく再生手続の開始の決定を受けた者が該当します。
- ・添付書類は、複写機により複写したもので、内容が鮮明なものであれば、写しでも可とします。

受付印

(用紙A4)

新	規
更	新

一般競争(指名競争)参加資格者名簿登録申請書(建設工事)

令和7・8年度において、貴局で行われる建設工事に係る一般競争(指名競争)参加資格者名簿の登録を受けたいので、申請します。 なお、等級決定通知書の写しは追って提出します。

年 月 日

東海財務局長殿

(郵便番号)

 か
 が
 な

 か
 が
 が

 か
 が
 な

 み
 が
 な

 み
 が
 氏

 よ
 よ
 よ

 お
 大
 名

電 話: (市外局番)

(注) 等級決定通知書の写しを添付して申請する場合は、なお書を抹消すること。

別紙第1号の3様式(第7関係) (用紙A4)

※ 受付番号	※ 業者コ	ード			
		業	所	 覧	表

					※申請を希望する部局名 0102030405060708091011121314151617181920212:													
番号	営業所名称	郵 便	所	在	地	電 話 ·FAX番号	010	2030	4050	6070	08091	1011	1213	141	5161	718	1920	2122
号		番 号	171	114	<u> </u>													
							Ш	Ш	Ш	Ш				Ш	Ш	$\perp \! \! \perp$		Ш
		-					11											
							Ш		Ш	Ш	Ш					Ш		
	ļ	-																
							Ш		Ш	Ш						Ш		
	ļ	_																
							Ш	Ш	Ш	Ш						Ш		
	<u> </u>	-																
		_																
		_																
		_																
	[""																	
		-																
	[""																	
		-																
	[""																	
		_														\prod		
	[""																	
		_																
		_								П						\prod		
							11											
		_														丌		
							11											

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、申請を希望する部局と常時契約を締結する建設業の許可を有する本店又は支店等営業所の名称を記載すること。
- 3 「電話・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号をそれぞれ記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「−(ハイフン)」で区切ること。