

一般競争参加資格審査申請書受付票等 記載要領

東北財務局

I. 一般競争参加資格審査申請書受付票について

1. 一般競争参加資格審査申請書受付票（以下「受付票」という）については、太線の枠内の「申請区分」、「商号・名称」、「希望業種区分」の各欄についてのみ記載して下さい。
2. 資格審査申請書整理カード（以下「整理カード」という）については、コンピュータ処理の資料としますので、太線の枠内の該当項目について、楷書で記載して下さい。
3. 「1. 申請区分」は該当する方に○印をしてください。
4. 「4. 商号・名称」～「8. 電話番号」の各欄については、一般競争参加資格審査申請書（第1, 2号様式又は第4, 5号様式）（以下「申請書」という）記載と異なる住所に等級決定通知書の送付を希望する場合に記載してください。
申請書と同じ場合は、記載不要です。
5. 「4. 商号・名称」欄は、〔株式会社は(株)〕、〔有限会社は(有)〕、〔合資会社は(資)〕、〔合名会社は(名)〕等の略号で記載して下さい。
6. 「9. 資本金」欄は、千円単位で記載して下さい。
7. 「10. 総職員」欄は、「建設工事」の場合は在職するすべての常勤役員及び雇用期間を特に限定することなく雇用契約を有し常時勤務している者の総数を、「測量・建設コンサルタント等」の場合は申請書（別紙様式第2号（その3））中「28. 常勤職員の数」の計欄に記載して下さい。
8. 整理カード下段により添付資料を確認願います。
9. 本記載要領は、東北財務局独自の取扱いですので、他の部局（財務局等）に申請をする場合には、当該部局の指示に従って下さい。

II. 経営事項審査を受けていない者の申請について

財務省競争参加資格審査（建設工事）を受けるには、建設業法第27条の23に基づく経営事項審査を受ける必要があります。

ただし、物品の製造、販売、買受け及び役務の提供等を営む者のうち畳工事、厨房工事、衛生施設等の工事に準ずる行為を行う者又は建設業法第3条第1項ただし書の者については、建設業者とみなして資格審査を受けることができます。

この場合、「経営事項審査表」を作成することになりますが、作成時の注意事項は下記のとおりです。

【 経営事項審査表 作成時の注意事項 】

1. 受付番号は、当局で記載します。
2. 各欄の計数は、右詰めで記載して下さい。
3. 「自己資本額」欄以下の各欄は、「建設業法第27条の23第3項の経営事項審査の項目及び基準を定める件（平成20年国土交通省告示第85号）」に準じて記載して下さい。

一般競争参加資格審査申請書受付票 (測量・建設コンサルタント等)

東北財務局

受付番号	※				希望業種区分					受領印
申請区分	通常申請:名簿登録	商号・名称								

受付後、切り離して控えとしてお渡します。

資格審査申請書整理カード (測量・建設コンサルタント等)

1.申請区分:通常申請:名簿登録

(注意) 名簿作成上、重要な項目となりますので、**太枠部分**について楷書で丁寧に記載してください。
 ※印のある部分は記載しないでください。
 なお、記入方法については、別添の「一般競争参加資格審査申請書受付票等 記載要領」を参照願います。

受付番号	※	2.本店所在地	都・道・府・県	3.前年度受付番号(6ケタ)					
フリガナ		フリガナ		4. 商号・名称	5. 代表者氏名	(役職名)			
フリガナ		6. 住所							
7. 郵便番号		-		8. 電話番号		-		-	

9. 資本金		千円	10. 総職員		人
--------	--	----	---------	--	---

11. 希望業種区分	12.業種コード	11. 希望業種区分	12.業種コード	11. 希望業種区分	12.業種コード

13. 名簿登録 (一括書類提出先)	受付局名	受付番号
--------------------	------	------

※13の項目は、他部局において本申請を行い、当局で名簿登録を希望する場合に限り記入してください。

添付書類等		本申請	名簿登録	添付書類等		本申請	名簿登録		
1	資格審査申請書整理カード(本紙)			12	納税証明書 ☆個人の場合はその3の2 ☆法人の場合はその3の3				
2	一般競争参加資格審査申請書 第2号様式(その1)			⑬	現況報告書の副本の写し【建設コンサル、地質調査業者、補償コンサル】				
3	一般競争参加資格審査申請書 第2号様式(その2)					14	別紙第2号様式(その1~3)の写し		
4	一般競争参加資格審査申請書 第2号様式(その3)					15	他部局等級決定通知書の写し		
5	一般競争参加資格者名簿登録申請書(第5号様式)								
6	登録証明書等								
7	測量等実績調書(第2号の2様式)								
8	技術者経歴書(第2号の3様式)								
9	営業所一覧表(第2号の4様式)								
⑩	登記事項証明書【法人】								
11	財務諸表(直前1期分)								

(注意) 丸囲み数字の書類については、【 】内に該当する場合のみ提出を要するものです。

備考	
----	--

受領印

一般競争（指名競争）参加資格者名簿登録申請書（測量・建設コンサルタント等）

令和5・6年度において、財務省（東北地区）で行われる測量・建設コンサルタント等業務に係る一般競争（指名競争）参加資格者名簿の登録を受けたいので、申請します。

なお、等級決定通知書の写しは追って提出します。

年 月 日

財務省東北財務局長 殿

（郵便番号）

住 所

商号又は名称

代表者氏名

担当者氏名

電 話：（市外局番）

（注） 等級決定通知書の写しを添付して申請する場合は、なお書を抹消すること。

※ 受付番	
-------	--

※ 業者コード	
---------	--

営 業 所 一 覧 表

※申請部局	営 業 所 名 称	郵 便 番 号	所 在 地	電 話 ・ FAX 番 号
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		
	()	-		

記載要領

- 1 本表は、申請日現在で作成すること。
- 2 「営業所名称」欄には、申請を希望する部局と常時契約を締結する本店又は支店等営業所の名称を記載するとともに、()内に連絡担当者名を記載すること。
- 3 「電話・FAX番号」欄には、上段に電話番号を、下段にFAX番号をそれぞれ記載することとし、市外局番、市内局番及び番号は、「- (ハイフン)」で区切ること。