

# 調查書

令和 年 月 日現在

(ふりがな) 氏名		生年月日	年 月 日	年齢	歳
--------------	--	------	-------	----	---

会社又は官公庁等において、法令等に基づく各種手続き等(書類の作成、予算管理、審査等)の事務経験、又は不動産取引・管理に関する仕事に従事した経験を記入して下さい。

法人等の名称	従事期間	経験年数	具体的な業務内容
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
	昭・平・令 年 月 ～ 昭・平・令 年 月	年	
計		年	
パソコンの操作技能の程度	Word	<input type="checkbox"/> 堪能[検定資格等(□有( ) □無)]	□できる □できない
	Excel	<input type="checkbox"/> 堪能[検定資格等(□有( ) □無)]	□できる □できない

当局採用となった場合は、どのように業務に取り組みたいと考えていますか。