様式１

令和　　年　　月　　日

九州財務局（財務事務所、出張所）長 殿

申請者（土地所有者）

〒

住　所

氏　名

電　話　　　 （　　 ）

実務取扱者

〒

住　所

氏　名　　　　　　　　　　 印

電　話 　　　（　　 ）

ＦＡＸ 　　　（　　 ）

**土 地 境 界 確 定 申 請 書**

私所有の土地と隣接する下記財務省所管国有地との境界確定（地図朱線の箇所）をしたいので必要書類を添えて申請します。

記

**１　国有地の所在**

**２　申請の目的**

**３　添付書類**

①　位置図、現地案内図

➁　現況実測平面図

③　公図又は１４条地図

④　旧公図

⑤　隣接土地の登記事項証明書又は土地所有者調書

⑥　市町村が発行する「法定外公共物にかかる機能の有無について」

⑦　現況写真

⑧　調査報告書（様式13）

⑨　実務取扱者の本人確認書類

⑩　その他参考資料

　　＊土地区画整理、土地改良、耕地整理等の各種事業の換地整理図

　　＊道路査定図等

(注)　以下の場合は、協議不調として申請書が返戻されることとなりますので、ご注意願います。

①　財務局長等から必要な資料を求められ３か月を経過しても提出がない場合

②　本申請書（追加資料がある場合はその資料）の受理後、５か月を経過しても立会協議が実施されない場合

③　立会協議終了後、３か月を経過しても境界確定協議書（案）の提出がない場合

④　申請書受理後、申請者の要件を欠くこととなった場合

（作成上の留意事項）

①　必要に応じて適宜、加除修正してください。

②　申請者欄

自然人の場合は自署による署名を、法人の場合は記名及び代表者印の押印を原則とします。

③　実務取扱者欄

自署により署名するほか、実務取扱者の職印又は実印を押印してください。

④　隣接土地について、共有者等の一部の者の所在等が知れないため、共有者等の代表者から申請する場合においては、当該境界確定は、旧法定外公共物と隣接土地との間の筆界の確認を行うものであって、所有権界を確定するものではありません。