

入札書等記入方法

入札書等については、必ず本記入方法に基づき作成をお願いします。
不明な点がございましたら、電話等でお問い合わせください。

- 入札書
- 入札保証金提出書（２枚複写）
- 委任状
- 振込依頼書（３枚複写）
- 役員一覧

「 注 意 事 項 」

【共 通】

- ・ 入札書等の作成にあたっては、ボールペン・万年筆等消えない筆記用具をご使用ください。（消せるボールペン・鉛筆不可）

【法人による入札の場合】

- ・ 法人による入札の場合には、「役員一覧」の提出が必要です。

【共有・代理人による入札の場合】

- ・ 共有又は代理人による入札の場合には、「入札書」及び「入札保証金提出書」の「共有・代理人」欄のいずれか該当する方に○印を忘れずに記入してください。
- ・ 代理人による入札の場合には、「委任状」「委任者の印鑑証明書」の提出が必要です。

単独名義
で入札の場合

入 札 書（期間入札）

九州財務局長 殿

入札者（委任者） 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号
株式会社 九州財務
 氏 名 代表取締役 九州 太郎

共有者・代理人 住 所 _____
 氏 名 _____

法人の場合は、
法人名、代表者の役職名、氏名
を記入してください

年 度	回 次	物件番号
0 8	0 1	〇〇

物 件 所 在 地										
〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地										
入札金額	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
		¥	1	2	3	0	0	0	0	0

数字の前に¥マーク、金額を右詰めで記入してください

国有財産の一般競争入札案内書、国有財産売払公示書、入札要領及び国有財産売買契約書（案）を承知の上、上記のとおり入札します。

- （注）
- ① 入札書は、物件ごとに別の用紙を使用してください。
 - ② 代理人によって入札するときは、本人（委任者）の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入してください。
 - ③ 入札金額は、算用数字ではっきりと記入し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
 - ④ 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
 - ⑤ 一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。

※共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

単独名義
で入札の場合

2枚目も提出してください

(1枚目)

入札保証金提出書

九州財務局
契約担当官
歳入歳出外現金出納官吏 殿

提出日を記入してください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

入 札 者	〒	860	—	8585	Tel. 096-353-6351 (携帯) 090-XXXX-XXXX	共有者・代理人 ※該当する場合は○印で囲んでください	
	住所	熊本市西区春日2丁目10番1号					フリガナの記入漏れに注意してください
	(フリガナ)	(カブシキガイシャキョウシュウザイム ダイヒョウトリシマリヤク キョウシュウ タロウ)					
	氏名	株式会社九州財務 代表取締役 九州 太郎					法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名・氏名を記入してください
	性別	男	女	個人の場合は、性別・生年月日の記入漏れに注意してください			
生年月日	大正・昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日 平成・令和						
※法人の場合は、性別・生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。							

下記の金額を国有財産入札保証金として提出します。

(振込金額)

金融機関で振り込んだ金額を
記入してください

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇—

回次番号(01)、
物件番号(2ケタ)
を記入してください

※受付日 令和 年 月 日
※受付番号 No.
※整理番号 令和 年度第 号
※取扱者名

回次・ 物件番号	第	回	物件	番号
	0	1	〇	〇

落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に
振り込んでください。

返 還 先	金融機関名	〇 〇 〇 △ △ △	銀行・信用金庫・その他 本店・支店・営業部
	預金の種類	普通・当座・通知・別段	
	口座番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	右詰めで
	ゆうちょ銀行 記号・番号	1 〇 —	番号を右詰めで記入してください。
	口座名義人 氏 名	(フリガナ) カブシキガイシャ キョウシュウザイム 株式会社 九州財務	

該当箇所に○を
してください

(注) ① ※印以外全て記入してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)

入札者本人の口座を指定してください。預金の種類(ゆうちょ銀行は除く)欄の該当する項目を○で囲んでください。
② 振込先が「ゆうちょ銀行」の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。

③ 振込先の「口座名義人氏名」欄は、法人の場合には代表者名の記入は不要です。

④ 2枚目の入札保証金振込証明書には、入札保証金を振り込んだ際に受領した、保管金受入手
続添付書(取扱店領収印のあるもの)を貼り付けてください。

⑤ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

共有名義
で入札の場合

入 札 書（期間入札）

九州財務局長 殿

持分を記入してください

入札者（委任者） 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

共有者を○で囲んでください

氏 名 九州太郎 持分1/2

共有者・代理人 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

氏 名 九州花子 持分1/2

年 度	回 次	物件番号
0 8	0 1	〇〇

物 件 所 在 地										
〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地										
入札金額	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
		¥	1	2	3	0	0	0	0	0

数字の前に¥マーク、金額を右詰めで記入してください

国有財産の一般競争入札案内書、国有財産売払公示書、入札要領及び国有財産売買契約書（案）を承知の上、上記のとおり入札します。

- （注）
- ① 入札書は、物件ごとに別の用紙を使用してください。
 - ② 代理人によって入札するときは、本人（委任者）の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入してください。
 - ③ 入札金額は、算用数字ではっきりと記入し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
 - ④ 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
 - ⑤ 一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。

※共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

2枚目も提出してください

(1枚目)

共有名義
で入札の場合

入札保証金提出書

提出日を記入してください

九州財務局
契約担当官
歳入歳出外現金出納官吏 殿

令和〇〇年〇〇月〇〇日

入 札 者	〒	860	—	8585	Tel. 096-353-6351 (携帯) 090-xxxx-xxxx	共有者・代理人
	法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名・氏名を記入してください					
	住所	熊本市西区春日2丁目10番1号			熊本市西区春日2丁目10番1号	
	(フリガナ)	(キョウシュウ タロウ)			キョウシュウ ハナコ	
	氏名	九州 太郎 持分1/2			九州 花子 持分1/2	
性別	男	女	持分を記入してください			
生年月日	大正・昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日 平成・令和			昭和 〇〇年 〇〇月 〇〇日		
※法人の場合は、性別・生年月日の記入は不要です。別途役員一覧を提出してください。						

下記の金額を国有財産入札保証金として提出してください

金融機関で振り込んだ金額を
記入してください

(振込金額)

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇—

回次番号(01)、
物件番号(2ケタ)
を記入してください※受付日 令和 年 月 日
※受付番号 No.
※整理番号 令和 年度第 号
※取扱者名

回次・	第	回	物件	番号
物件番号	0	1	—	〇 〇

落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に
振り込んでください。

返 還 先	金融機関名	〇 〇 〇	銀行・信用金庫・その他
		△ △ △	本店・支店・営業部
	預金の種類	普通・当座・通知・別段	
	口座番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	右詰めで
	ゆうちょ銀行 記号・番号	1 〇 —	番号を右詰めで記入してください。
口座名義人 氏名	(フリガナ) キョウシュウ タロウ	フリガナの記入漏れに注意してください	

(注) ① 共有者のうち、いずれかの口座を指定してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)
② 「ゆうちょ銀行は除く」欄の該当する項目を○で囲んでください。

なお、ゆうちょ銀行の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。

- ③ 振込先の「口座名義人氏名」欄は、法人の場合には代表者名の記入は不要です。
④ 2枚目の入札保証金振込証明書には、入札保証金を振り込んだ際に受領した、保管金受入手
続添付書(取扱店領収印のあるもの)を貼り付けてください。
⑤ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

代理人
による入札の場合

入 札 書（期間入札）

九州財務局長 殿

入札者（委任者） 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

代理人を○で囲んでください

氏 名 九州太郎

共有者・代理人 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

氏 名 九州花子

年 度	回 次	物件番号
0 8	0 1	〇〇

物 件 所 在 地										
〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地										
入札金額	拾億	億	千万	百万	拾万	万	千	百	拾	円
		¥	1	2	3	0	0	0	0	0

数字の前に¥マーク、金額を右詰めで記入してください

国有財産の一般競争入札案内書、国有財産売払公示書、入札要領及び国有財産売買契約書（案）を承知の上、上記のとおり入札します。

- （注）
- ① 入札書は、物件ごとに別の用紙を使用してください。
 - ② 代理人によって入札するときは、本人（委任者）の住所、氏名のほか、代理人の住所、氏名を記入してください。
 - ③ 入札金額は、算用数字ではっきりと記入し、数字の前に必ず「¥」マークを記入してください。
 - ④ 入札金額を書き損じたときは、新たな用紙に書き直してください。
 - ⑤ 一度提出した入札書の変更又は取消しはできません。

※共有又は代理人による入札の場合は、該当する項目を○印で囲んでください。

2枚目も提出してください

(1枚目)

代理人 による入札の場合

入 札 保 証 金 提 出 書

九州財務局
契約担当官
歳入歳出外現金出納官吏 殿

提出日を記入してください

令和〇〇年〇〇月〇〇日

入 札 者	〒	8 6 0	—	8 5 8 5	Tel. 096-353-6351 (携帯) 090-××××-××××	共有者・ <u>代理人</u>	※該当する場合は○印で囲んでください
	住 所	熊本市西区春日2丁目10番1号			熊本市西区春日2丁目10番1号		
	(フリガナ) (キョウシュウ タロウ)				キョウシュウ ハナコ		
	氏名	九州 太郎			九州 花子		
	法人の場合は、①法人名、②代表者の役職名・氏名を記入してください						
性 別	男	女					
生年月日	大正・昭和	〇〇年 〇〇月 〇〇日	昭和	〇〇年 〇〇月 〇〇日	平成・令和		
※法人の場合は、性別・生年月日の記入は不要です。別紙「役員一覧」を提出してください。							

フリガナの記入漏れに注意してください

個人の場合は、性別・生年月日
の記入漏れに注意してください

下記の金額を国有財産入札保証金として

金融機関で振り込んだ金額を
記入してください

(振 込 金 額)

¥ 〇〇, 〇〇〇, 〇〇〇—

回次番号(01)、
物件番号(2ケタ)
を記入してください

※受付日 令和 年 月 日
※受付番号 No.
※整理番号 令和 年度第 号
※取扱者名

回次・ 物件番号	第	回	物件	番号
	0	1	—	〇 〇

落札とならなかったとき、その他返還事由が生じた場合には、提出した入札保証金を下記口座に
振り込んでください。

返 還 先	金融機関名	〇 〇 〇	銀行・信用金庫・その他
		△ △ △	本店・支店・営業部
	預金の種類	普通	当座・通知・別段
	口座番号	〇 〇 〇 〇 〇 〇 〇	右詰めで
	ゆうちょ銀行 記号・番号	1 〇 —	番号を右詰めで記入してください。
	口座名義人 氏 名	(フリガナ) キョウシュウ タロウ	フリガナの記入漏れに注意してください
		九州 太郎	

該当箇所に○を
してください

(注) ① 入札者本人又は代理人の口座を指定してください。(ゆうちょ銀行の場合、支店等名の記入は不要です。)

② 「振込先(ゆうちょ銀行を除く)」欄の該当する項目を○で囲んでください。

なお、ゆうちょ銀行の場合、通常貯金総合口座以外は振込みできません。

③ 振込先の「口座名義人氏名」欄は、法人の場合には代表者名の記入は不要です。

④ 2枚目の入札保証金振込証明書には、入札保証金を振り込んだ際に受領した、保管金受入手続添付書(取扱店領収印のあるもの)を貼り付けてください。

⑤ 法人による入札の場合は、別途「役員一覧」を提出してください。

代理人
による入札の場合

委 任 状

九 州 財 務 局 長 殿

代理人（受任者） 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

氏 名 九 州 花 子

連絡先（TEL）〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

私は上記の者を代理人と定め、下記国有財産の一般競争入札及びこれに付帯する一切の権限を委任します。

物件番号	物 件 所 在 地
〇〇	〇〇県〇〇市〇〇町〇丁目〇番地

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任年月日を記入してください

入札者（委任者） 住 所 熊本市西区春日2丁目10番1号

氏 名 九 州 太 郎

印

印鑑登録済みの印鑑を押印してください

- （注） 1. 委任状は、物件ごとに別の用紙を使用してください。
2. 入札者（委任者）の印は印鑑登録済みの印鑑を使用し、印鑑証明書を必ず添付してください。

<法人による入札の場合に提出>

法人名の記入漏れに注意してください

役員一覧

法人名：株式会社 九州財務

該当する箇所に○を記入してください
T=大正、S=昭和、H=平成、R=令和

役職名	(フリガナ) 氏名	生年月日	性別	住所
代表取締役	(キウシュウ ダイスケ) 九州 大助	T S 30年 3月 3日 H R	男 女	〒0000-0000 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番地
取締役	(キウシュウ ハナコ) 九州 花子	T S 40年 4月 4日 H R	男 女	〒0000-0000 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番地
取締役	(ザイム タロウ) 財務 太郎	T S 50年 5月 5日 H R	男 女	〒0000-0000 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番地
監査役	(クマモト ハナコ) 熊本 花子	T S 60年 6月 6日 H R	男 女	〒0000-0000 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番地
支配人	(コクユウ イチロウ) 国有 一郎	T S 2年 2月 2日 H R	男 女	〒0000-0000 〇〇市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番地
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	
	()	T S H R 年 月 日	男 女	

フリガナの記入漏れに注意してください

○印の記入漏れに注意してください

(注) 本様式には、法人登記の現在事項全部証明書に記載されている役員(支配人が契約を締結する場合には、その者を含む)全員を記入してください。