

令和8年度 近畿財務局【財務専門官】体験プログラム コース表

コース名	コース番号	担当部	担当課	実習内容	実習期間	募集人数
大阪①	1	総務部	総務課地域連携推進係	○地域連携に関する業務の体験など	5日間 (8/24～8/28)	4
		監視官部門	証券取引等監視官	○金融商品の知識と投資者保護のための取組み ○大阪取引所見学及びレクチャー		
		管財部	管財総括第1、2課 国有財産調整官(普) 統括国有財産管理官(1)～(4)	○管財部の業務概況説明(括1) ○国有不動産の売買、賃貸借、不動産登記簿調査などの実務を経験 ○国有不動産を活用した地域連携(エリアマネジメント、留保財産等) ○現地調査(不動産取引におけるポイントを解説)		
		理財部	融資課 理財2課	○財務状況把握に関する事務 ○財政融資資金の貸付に関する事務 ○たばこに関する審査事務、及び現地調査		
		理財部	金融監督第4課 金融監督第5課 証券監督第1課 証券監督第2課	○生・損保及び少額短期保険業者等の監督行政に関する事務 ○貸金業者の監督行政に関する事務 ○資金移動業者、前払式支払手段発行者の監督行政に関する事務 ○暗号資産交換業者の監督行政に関する事務 ○金融商品取引業者等の監督行政に関する事務 ○無登録業者の対応に関する事務		
大阪②	2	総務部	財務広報相談室	○広報業務の概要説明 ○講座の概要説明等	5日間 (8/31～9/4)	4
		総務部	経済調査課	○経済情勢の把握・分析等に関する業務		
		管財部	管財総括第1、2課 国有財産調整官(普) 統括国有財産管理官(1)～(4)	○管財部の業務概況説明(括1) ○国有不動産の売買、賃貸借、不動産登記簿調査などの実務を経験 ○国有不動産を活用した地域連携(エリアマネジメント、留保財産等) ○現地調査(不動産取引におけるポイントを解説)		
		理財部	主計第1課 主計第2課	○災害査定立会に関する業務 ○予算執行調査に関する事務 ○予算に関する調査事務 ○予算の繰越に関する事務		
		理財部	金融総括課 金融監督第1課 金融監督第2課 金融監督第3課	○預金取扱金融機関の監督行政に関する事務 ○金融機関の財務データの整理・分析等		
京都	3	京都財務事務所	総務課	○地域連携・広報に関する事務	3日間 (8/24～8/26)	2
			財務課	○「管内経済情勢報告」や「景気予測調査」に関する資料作成・分析業務 ○財政融資資金の貸付に関する業務、地方公共団体の財務状況把握等に関する業務		
			理財課	○預金取扱金融機関等の監督行政に関する事務 ○金融機関の財務データの整理・分析等		
			管財部門	○庁舎等の使用調整、取得調整計画等事務、宿舍業務 ○国有財産の売払い、貸付等に関する事務		
神戸	4	神戸財務事務所	総務課	○総務系統業務 ○地域連携・広報に関する事務	3日間 (9/2～9/4)	2
			財務課	○経済調査に関する事務 ○財政融資に関する事務、地方公共団体の財務状況等に関する事務		
			理財課	○預金取扱金融機関等の監督行政に関する事務 ○金融機関の財務データの整理・分析等		
			管財部門	○管財業務にかかる概要説明 ○宿舍行政にかかる業務説明 ○国有財産の売払い、貸付等に関する事務		
奈良	5	奈良財務事務所	総務課	○地域連携・広報に関する事務	3日間 (8/26～8/28)	2
			財務課	○「管内経済情勢報告」や「景気予測調査」に関する計数整理、分析等業務 ○法人企業統計や景気予測の調査票の審査業務 ○財政融資資金の貸付に関する事務		
			理財課	○預金取扱金融機関等の監督行政に関する事務 ○金融機関の財務データの整理・分析等		
			管財課	○国有財産の売払い等に関する事務(現地調査随行を含む) ○庁舎・宿舍等の行政財産に関する事務		
大津	6	大津財務事務所	総務課	○財務局の業務紹介を行ったうえで、主に入省1～3年目職員と座談会を行います。	3日間 (8/24～8/26)	2
			財務課	○各種の統計データからの情報収集と分析を行うほか、地域の経済動向の分析を行って もらい、最後に発表してもらいます。		
			理財課	○銀行の財務情報を用いて中期的な視点での経営分析を模擬的に行ってもらいます。		
			管財課	○国有財産に関する基礎知識を説明したうえで、実際にある国有地の財産評価を模擬的 に行ってもらいます。 ○地元のみならず連携した国有地の活用について説明し、実際に現地を巡って課題や問 題などについて体感してもらいます。		