

## 履歷書

年 月 日 現在

ふりがな  
.....  
氏名

生年月日 年 月 日 生 (満 才)

ふりがな 現住所 〒( - - )	電話番号 ( ..... ) 携帯TEL番号 ( ..... ) メールアドレス
ふりがな 連絡先(現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入) 〒( - - )	電話番号 ( ..... ) ( ..... ) 方呼出)

(3) 月以内)

(3ヶ月以内に  
撮影したもの  
に限る)

[4cm × 3cm]

募集番号

(氏名)

年	月	免許・資格

趣味・特技・文化活動など	健康状態

勤務開始可能時期	令和 年 月 日 ごろ
勤務可能期間	

(氏名)

志望動機

(以下の事項について該当・非該当のどちらかに○印をつけて下さい)

1. 日本国籍を有しない者	該当・非該当
2. 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者	該当・非該当
3. 一般職の国家公務員として懲戒免職の処分を受け、その処分の日から2年を経過しない者	該当・非該当
4. 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入了した者	該当・非該当
5. 平成11年改正前の民法の規定による準禁治産の宣告を受けている者（心神耗弱を原因とするもの以外）	該当・非該当

以上の記載事項について、誤りのないことを確認いたします。

令和　　年　　月　　日

氏　名

### 履歴書記載に関する注意事項

1. 学歴は、原則として最終学歴を記載する。
2. 資格については、具体的に記載する(例：TOEIC 730点)。
3. 「志望動機」欄は当財務局を志望した動機及び自己PRもあわせて記載する。
4. 記載内容が本様式の各欄に収まらない場合は、別紙(A4版用紙に限る)に記載の上、添付すること。