

《法人による入札の場合に提出》

役員一覧

回次 物件番号	第	回	—	物	件	番	号
------------	---	---	---	---	---	---	---

法人名：

※必ずフリガナを記入し、性別(男・女)及び年号(T・S・H)に○印を記入してください。

役職名	(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	住所(市区町村までを記入)
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —
	フリ がナ	男・女	T S H 年 月 日	〒 —

(注)・法人の登記事項証明書に記載されている役員(支配人が契約を締結する場合は、その者も含む)全員を記入してください。

- ・住所欄は市区町村までを記入し、以下の町名地番等は不要です。
- ・政令指定都市の場合は、区まで記入してください。(例: 埼玉県さいたま市中央区)