令和　　年　　月　　日

財　務　大　臣　　殿

　　　　　　〒　　－

申請者　　住所又は

所 在 地

　　　　　　　　　　　　　　（フリガナ）

　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は

　　　　　　　　　　　　　　　名　　称　　　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　　　　　　　　　　（TEL　　　　－　　　　　－　　　　　）

普　通　財　産　売　払　申　請　書

下記のとおり普通財産の売払いを受けたく、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所　在　地 | 区分 | 種目 | 構造 | 数量（㎡） | 売払希望価　　格（円） | 使用目的 | 摘　要 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

（注）法人の場合には、名称の下に代表者の氏名を記し、代表社印を押印すること。

なお、神社、寺院等が申請書を提出する場合には、代表役員（法人格のない神社、

寺院等については、主管者）のほか、氏子、だん徒等の総代の連署が必要になります。