

応募する仕事内容に「○」印をご記入ください。併願を希望される方は、仕事内容ごとに調査書を作成してください。

応募する仕事内容に「○」

仕事内容	(1) 宿舍の維持整備に係る事務(事務補佐員)	
	(2) 普通財産管理処分事務(事務補佐員)	

調 査 書

令和 年 月 日現在

(ふりがな) 氏 名		生年月日	年 月 日	年 齢	歳
応募する仕事内容((1)から(2))に応じ、実務経験について記載してください。					
法人等の名称	従事期間	経験年数	雇用形態	具体的な業務内容	
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	昭・平・令 年 月 }	年 月			
	計	年 月			
パソコンの操作技能の程度	Word	検定資格 [ <input type="checkbox"/> 有(名称: ) <input type="checkbox"/> 無 ] 操作技能の程度 [ ]			
	Excel	検定資格 [ <input type="checkbox"/> 有(名称: ) <input type="checkbox"/> 無 ] 操作技能の程度 [ ]			