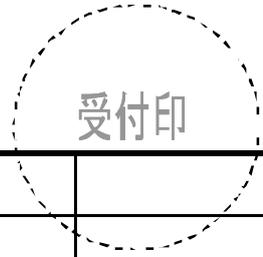


資格審査申請書受付票(建設工事)

受付番号		商号又は名称



希望業種区分						

《 受付後切り取り 》

資格審査申請書整理カード(建設工事)

(注意) 名簿作成上、重要な項目となりますので、太枠部分について楷書で丁寧に記載してください。  
 なお、記入方法については、別添の「資格審査申請書受付票・整理カード」記載要領(建設工事)を参照願います。

「国籍名等」欄には、外資系企業の場合は資本を最大投下している「国名」を、協同組合の場合は「協同組合」と朱書きで記載。

受付番号		本店所在地	都・道・府・県	国籍名等	
ふりがな		ふりがな			
1. 商号又は名称		2. 代表者氏名		(役職名)	
3. 郵便番号	— — — — —	ふりがな			
4. 所在地		都道		府県	
5. 電話番号	— — — — —	6. FAX番号	— — — — —		

- ・申請書と同一の内容を記載してください。
- ・この1~4の項目で等級決定通知書を送付します。

名簿登録申請の場合、右欄に一括書類提出先を記入

提出部局	受付番号
財務局	

10. 希望業種区分	7. 資本金			8. 総職員			9. 欠損			有・無		
	業種略称	コードNo	総合数値	業種略称	コードNo	総合数値	業種略称	コードNo	総合数値	業種略称	コードNo	総合数値

・すでに等級を付与されている業種のほかに、新たな業種を追加する申請である場合は、追加業種のみ記載してください。

★申請書提出前に、下欄で提出書類がすべて揃っているか確認してください★

添付書類等			経番	登録	添付書類等			経番	登録
			有	無				有	無
1	資格審査受付申請書 受付票・整理カード				11	他審査機関の等級決定通知書(写)			
2	競争参加資格審査申請書(その1・その2)				12	建設共同企業体協定書(写)(JVの場合)			
3	名簿登録申請書				13	官公需適格組合証明書(写)(組合の場合)			
4	総合評定値通知書(写)				14	企業集団及び企業集団についての数値等認定書(写)(グループ経営・持株会社化経営の場合)			
5	経営事項審査表				15	合併等に係る契約書(写)(合併等により新たに設立された会社等)			
6	工事経歴書				16	更正手続等開始の決定書(写)【☆】			
7	営業所一覧表			(写)	17	貸借対照表・損益計算書【☆】			
8	登記事項証明書(法人)				18	定款・役員等の変更を証明する書類【☆】			
9	財務諸表 直前2営業年度分				19	適用除外誓約書(社会保険等の加入状況が「適用除外」の場合)			
10	納税証明書 ★個人の場合(その3の2) ★法人の場合は(その3の3)								



(注意) 【☆】は、会社更生法に基づく更正手続及び民事再生法に基づく再生手続開始の決定を受けた者

添付書類は、複写機により複写したもので、原本書類と原寸大で、かつ、内容が鮮明なものであれば、写しても可